

No. de Oficio: 354

Guadalajara, Jalisco, a 25 de mayo de 2021.

Patricia Navarro Torres

PRESENTE.

Aunado a un cordial saludo, le comunico que ha sido comisionado como se indica a continuación:

Lugar de la Comisión	Cocula
Periodo de la Comisión	22 de junio de 2021
Objetivo de la comisión	Asistir a la visita de supervisión académica: Laboratorios y talleres, Orientación y tutorías y Bibliotecas.
Hora de Salida	07:00 am
Hora de Regreso	05:00 pm
Viáticos Autorizado	Alimentos

Sin otro en particular, quedo a la orden para cualquier comentario al respecto

ATENTAMENTE



Claudia Andromaca Araujo Gayz
Claudia Andromaca Araujo Gayz
Directora Académica
DIRECCIÓN ACADÉMICA
CLAVE: 14ATC001M

Recibido
29 Junio/21
Isabel

C.c.p. Braulio G. Vázquez Martínez, Director General
C.c.p. Martha Alejandra Sánchez Acuña, Directora Administrativa
*CAAG/KGL/mfng



Asistido
22/06/2021
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE JALISCO
PLANTA EL COCULA
CLAVE: 14ATC001M
Lej



CECYTE
Jalisco



Secretaría de Educación
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

RECIBO PARA COMPROBAR VIÁTICOS

BUENO POR 238.00

DATOS GENERALES

DEPENDENCIA	CECYTEJ
DIRECCION	DIRECCIÓN ACADEMICA
DEPARTAMENTO	ACADEMICA
NOMBRE Y CATEGORIA DEL SERVIDOR PUBLICO COMISIONADO	PATRICIA NAVARRO TORRES
DESCRIPCION DE LA COMISIÓN EFECTUADA:	Asistir a la visita de supervisión académica: Laboratorios y talleres, Orientación y tutorías y Bibliotecas.
GUADALAJARA, JAL., A	26 DE mayo DE 2021.
RECIBI DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE JALISCO LA CANTIDAD DE:	238.00
CON LETRA:	(DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.)
POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS	
EN LA CIUDAD DE:	cocula22 junio

GASTOS DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS

CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	TOTAL
DESAYUNO		86.00						86.00
COMIDA		152.00						152.00
CENA								-
HOSPEDAJE								-
PASAJES								-
TRANSP.INT.								-
								-
SUMAS	-	238.00	-	-	-	-	-	238.00

GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHÍCULO	MARCA	TIPO	MODELO	No.PLACAS	CILINDROS
	NIISÁN	TIIDA	2011	JJA5224	4

POBLACIONES DE LA COMISIÓN

POBLACION	DISTANCIA KILOMETROS	CANTIDAD LITROS	PRECIO UNITARIO	IMPORTE	PEAJES
TOTAL.	0	0.00			

RECIBIÓ

PATRICIA NAVARRO TORRES
NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

AUTORIZÓ

BRAULIO G. VÁZQUEZ MARTÍNEZ
DIRECTOR GENERAL

Vo.Bo.

CLAUDIA A. ARAÚJO GALVEZ
DIRECTORA ACADEMICA

AUTORIZÓ

MARTHA ALEJANDRA SANCHEZ ACUÑA
DIRECCION ADMINISTRATIVA

Guadalajara, Jalisco, 26 de mayo de 2021.

Bueno por \$238.00

Recibí del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco, por conducto de la Dirección Administrativa de las Oficinas Centrales, la cantidad de \$ 238.00 (DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.) por concepto de: Asistir a la visita de supervisión académica: Laboratorios y talleres, Orientación y tutorías y Bibliotecas.

Viático a comprobar

Misma que será utilizada para cubrir los gastos con motivo de la comisión del suscrito según oficio de comisión No.354 mismo que se anexa y forma parte integral el presente para los fines legales que corresponda.

Comprometiéndome a presentar la comprobación ante el departamento de Contabilidad, a más tardar al tercer día hábil de la fecha de terminación de la comisión y en apego a las disposiciones emitidas en el Manual de Viáticos, Pasajes y Traslado de personal.

Recibe:



Nombre: Patricia Navarro Torres
Cargo: Responsable de Investigación

Autoriza:



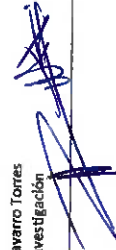
Claudia Andromaca Areujo Gálvez
Directora Académica

INFORME PERSONAL DE RESULTADOS

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	OBJETIVO	CONTRIBUCION A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE
Patricia Navarro Torres	Investigación	Supervisión académica talleres, laboratorios, orientación, tutorías y biblioteca	22 de Junio del 2021	Se inicio a las 8:00 am con el traslado a las instalaciones del plantel. Se llevo a las 9:30 am y se inicio con la supervisión de las diversas áreas.	Darle seguimiento al plan de mejora continua en el área académica de los diversos planteles del estado de Jalisco	Mejora de Plan de continua	Se anexa informe	Se asignaron recomendaciones de mejora a cada una de las hallazgos encontrados	\$238.00	<p>Desayuno \$86.00</p> <p>Comida \$152.00</p> <p>Cena NA</p> <p>Hospedaje NA</p> <p>Pasajes NA</p> <p>Transportación NA</p>

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

Patricia Navarro Torres
Área de Investigación



Reporte de las áreas

Plantel: COCULA

Fecha: 22 de junio del 2021.

Áreas: Talleres, laboratorios, módulos y áreas verdes

Inspector: Patricia Navarro Torres

Área	Recomendación
Laboratorio de idiomas	<p>Colocar letrero de identificación del área.</p> <p>Se observaron n problemas con el servidor lo cual no se utiliza el área. Se está considerando utilizarlo como laboratorio de electromecánica.</p> <p>Colocación de señalamiento conforme a la NOM-026-STPS-2008</p> <p>Colocación de un extinto de CO2 de 10 lbs.</p> <p>Adecuar el pintaron</p> <p>Adecuar los contactos eléctricos</p> <p>Existe material que no está identificado</p> <p>Repara las puertitas de cada uno de los muebles donde se encuentra el equipo de computo</p>
Laboratorio de usos múltiples	<p>La regadera de emergencia se encuentra obstruida y no cumple con los requisitos de la NOM-005-STPS-1998, además de no presentar drenaje</p> <p>Los reactivos o materiales químicos deben de estar identificados bajo la NOM-018-STPS-2015</p> <p>Colocación de señalamiento conforme a la NOM-026-STPS-2008</p> <p>Aplicar las 5s</p> <p>Colocar un extintor de carretilla de 50 kilos de PQS</p> <p>Se observó un espacio donde se almacena toda la papelería de control escolar, la cual se recomienda la reubicación</p> <p>El reglamento deberá de ser visible a toda la población</p> <p>Adecuar los contactos eléctricos</p> <p>Elaborar un inventario de todo el equipo, materiales, herramientas y sustancias químicas</p> <p>Reparar las llaves de agua y gas en cada una de las mesas de trabajo</p> <p>Identificar la tubería de gas y agua conforme a la NOM-026-STPS-2008</p> <p>Colocar letreros en cada una de las áreas.</p>

Laboratorio de electrónica	<p>Colocación de señalamiento conforme a la NOM-026-STPS-2008 (rutas de evacuan, salidas de emergencia, botiquín de primero auxilios, extintor, riesgo eléctrico)</p> <p>Colocación de un extinto de CO2 de 10 lbs.</p> <p>Identificar con señalamiento el área</p> <p>Colocar las etiquetas rojas para el material en desuso o inadecuado</p> <p>Reubicar los compresores en el área correspondiente</p> <p>Colocar un botiquín de primeros auxilios</p> <p>Aplicar las 5s</p>
Laboratorio de electromecánica	<p>Colocación de señalamiento conforme a la NOM-026-STPS-2008 (rutas de evacuan, salidas de emergencia, botiquín de primero auxilios, extintor, riesgo eléctrico)</p> <p>Colocación de un extinto de CO2 de 10 lbs.</p> <p>Identificar con señalamiento el área</p> <p>Colocar las etiquetas rojas para el material en desuso o inadecuado</p> <p>Colocar un botiquín de primeros auxilios</p> <p>Aplicar las 5s</p> <p>Elaborar inventario del material existente</p>
Módulo A	<p>Adecuar las chapas de cada una de las puertas de las aulas de clase</p> <p>Colocar un extintor de 6 kilos de PQS en el pasillo con su debido señalamiento</p> <p>Identificar las cajas de registro</p> <p>Colocación de señalamiento conforme a la NOM-026-STPS-2008 (rutas de evacuan, salidas de emergencia, botiquín de primero auxilios, extintor, riesgo eléctrico)</p>
Sala de maestros	<p>Adecuar la instalación eléctrica</p> <p>Colocar letrero de identificación del área.</p> <p>Colocar señalamientos de acuerdo a la NOM-026-STPS-2008</p> <p>Colocar un extintor de 6 kilos de PQS</p> <p>Colocar el cristal de la ventana en una de las áreas. Se observó que solo se tenía una tabla, la cual se desprendió por el temporal de lluvia.</p>
Cafetería	<p>Antes de operar de nuevo la cafetería se recomienda checar con los concesionarios la entrega de constancias de capacitación en materia manejo de extintores como combate de incendios.</p> <p>Solicitar la instalación de 1 extintor tipo K par incendios en el área de cocina y en área de comensales 1 de PQS de 6 kilos.</p> <p>Colocar señalamientos de acuerdo a la NOM-026-STPS-2008</p>

Vinculación	Colocar letrero de identificación del área. Colocación de un extinto de CO2 de 10 lbs. Aplicar las 5s y realizar inventario del material almacenado, además de identificar el tipo de material almacenado Colocar señalamiento conforme a la NOM-026-STPS-2008
Música	Colocar letrero de identificación del área.
Baños	Colocar letrero de señalamiento del área
Auditorio	Colocar letrero de identificación del área. Colocación de un extinto de 9 kilos de PQS. Aplicar las 5s y retirar los televisores que localizan al fondo del auditorio Colocar señalamiento conforme a la NOM-026-STPS-2008 Colocar cinta negra con amarilla en el primer escalón, ya que posee una altura mayor que el resto de los escalones
Dirección	Colocación de un extinto de CO2 de 10 lbs. Colocar letrero de identificación del área. Adecuar el cableado eléctrico

Recomendaciones:

1. Se recomienda por prioridad la adecuación, reorganización y adecuación de las siguientes áreas:
 - a. Laboratorio de química
 - b. Laboratorio de ingles
 - c. Taller de electromecánica
 - d. Taller de electrónica
 - e. Área de la bodega
2. Aplicar las 5s en todas las áreas del plantel
3. Colocación de extintores de CO2 y PQS en las áreas señaladas
4. Colocación de los señalamientos conforme a la NOM
5. Implementar las 5s en todas las áreas del plantel
6. Se anexaron fotografías de cada una de las áreas al Drive



CÓDIGO DE FORMATO	Nº DE VERSIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN		
DAD-PR09-F02-7.1.1	0	20	NOV	2020
CARTA RESPONSIVA Y DE ACEPTACIÓN				

PATRICIA NAVARRO TORRES, DOCENTE por este conducto manifiesto mi aceptación a las condiciones y regulaciones que el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco, está implementando con motivo de la recomendación formulada por Contraloría del Estado, a través de la Dirección General de Control y Evaluación a Organismos Paraestatales, en el sentido de garantizar la responsabilidad de los servidores públicos (trabajadores) encargados del manejo del efectivo que bajo el rubro de **VIÁTICOS A COCULA** reciben.

Reconozco y acepto recibí el recurso por \$ 238.00 pesos (DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.) correspondiente a los viáticos por ejercer el día **22 de junio de 2021**.

Declaro sin presión alguna, ser persona responsable de mis propios actos y asumir toda responsabilidad civil, penal, administrativa o cualquier otra que se genere y sea resultado de un mal ejercicio de mis funciones por lo que respecta al concepto antes precisado y en este acto tomo la decisión de autorizar a la Dirección Administrativa del organismo; para efectuar descuentos vía nómina, solo en caso de existir diferencias contables por falta de comprobación documental, error o pérdidas o cualquier otra causa que se justifique plenamente, conforme lo dispuesto en el artículo 40 fracción I del Reglamento Interior del Trabajo del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco y el Manual para la comprobación del gasto de los viáticos.

Para efecto de interpretación de esta responsiva, me someto a la jurisdicción de los tribunales del Primer Partido Judicial de Guadalajara Jalisco, renunciando expresamente a cualquier otro que me pudiera corresponder, por motivo de mi domicilio.

Atentamente

Guadalajara, Jal., junio 2021



PATRICIA NAVARRO TORRES