



SOLICITUD DE RECURSO DE VIÁTICOS

PARTIDA <u>3751</u>							
FUENTE DE FINANCIAMIENTO							
<u>\$392.00</u>							
<input checked="" type="checkbox"/>	EST	<input type="checkbox"/>	FED	<input type="checkbox"/>	PROP	<input type="checkbox"/>	REM
100	%		%		%		%

Ticket # 028666
08/02/24 13:05

Plantel Oficinas Centrales

Oficio No. 028/2024/CIDA-CECYTEJ
Guadalajara, Jal., a 07 de febrero de 2024

Mtra. Martha Alejandra Sánchez Acuña

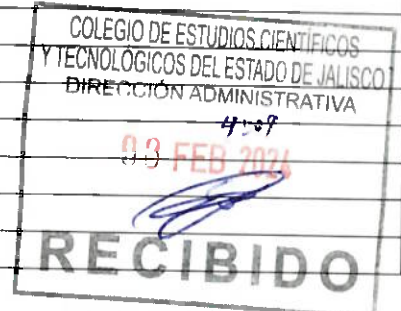
Directora General del CECYTEJ

PRESENTE

Atn. Lic. Martín Alejandro Gómez Guerrero
Director Administrativo del CECYTEJ

Por este conducto quiero informarle que la persona señalada a continuación ha sido usted designada para asistir a la comisión que a continuación se señala y cuyos recursos en caso de autorizarse se solicita se depositen en la cuenta bancaria detallada en el siguiente cuadro:

Nombre del Comisionado:	VICTOR ERNESTO GONZALEZ MAYORAL
Número / Autorización de Comisión:	0144/2023
Lugar de Comisión:	Cihuatlán, Jal.
Periodo de la Comisión:	13 de febrero de 2024
Objetivo de la Comisión:	Visita de Clancy Anne Tood referente al Programa de Estudiantes de Nivel Superior Jalisco-Alberta 2023-2024
Hora de Salida:	07:00 hrs
Hora de Regreso:	21:00 hrs
Viáticos Autorizados:	Desayuno Comida Cena
Cargo:	Jefe de Departamento
Banco:	Banorte
Cuenta Bancaria:	0 229785401
Clabe Interbancaria:	072 320002297854018
R.F.C.:	GOMV-760220-783



Sin más por el momento me despido de Ud. no sin antes enviarle un cordial saludo y quedando a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

ATENTAMENTE

MARÍA DE LA LUZ FIERROS LÓPEZ
DIRECTORA ACADÉMICA

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUESTO

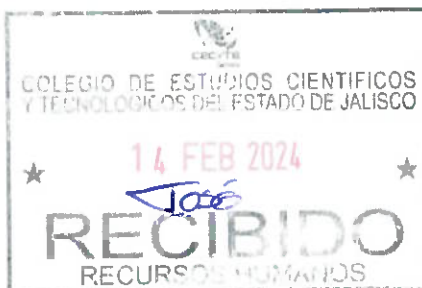
Comisión: 0144/2023/DG-CECyTEJ
Guadalajara Jal., 07 de febrero de 2024

Víctor Ernesto González Mayoral
Jefe de Departamento
Presente:

Por medio del presente, me permito comunicarle que ha sido comisionado como se detalla a continuación:

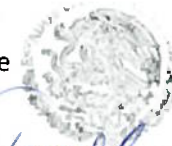
Lugar de Comisión:	Plantel Cihuatlán Aula Externa La Huerta
Periodo de Comisión:	13 de febrero de 2024
Objetivo de la Comisión:	Visita de Clancy Anne Tood referente al Programa de Estudiantes de Nivel Superior Jalisco-Alberta 2023-2024
Hora de Salida:	07:00 horas
Hora de Regreso:	21:00 horas
Medio de Transporte:	En acompañamiento Vehículo Oficial JHZ6893

Sin otro asunto en particular, quedo sus órdenes.



Atentamente

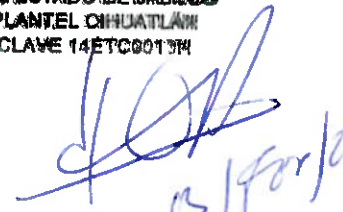

Mtra. María de la Luz Ferrós López
Directora Académica



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE JALISCO
DIRECCIÓN ACADÉMICA
CLAVE: 14ATC0013H



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE JALISCO
PLANTEL CIHUATLÁN
CLAVE 14ETC0013H


13/02/24

c.c. Lic. Martín Alejandro Gómez Guerrero. - Director Administrativo.
MASA/MLFL/*ddmc



(DAD-PR09-F01-7.1.1)

V2

FA: 18/Oct/2022

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco



CUADRO DE VIÁTICOS

BUENO POR \$ 392.00

DATOS GENERALES

DEPENDENCIA Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco

DIRECCIÓN Académica

DEPARTAMENTO Componente Básico y Extracurricular

NOMBRE Y CATEGORIA DEL SERVIDOR PUBLICO COMISIONADO Víctor Ernesto González Mayoral

DESCRIPCION DE LA COMISIÓN EFECTUADA:
Visita de Clancy Anne Tood referente al Programa de Estudiantes de Nivel Superior Jalisco-Alberta 2023-2024

GUADALAJARA, JAL., A 7 DE febrero DEL 2024.

RECIBI DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE JALISCO LA CANTIDAD DE:
CON LETRA: Son trescientos noventa y dos pesos 00/100 M.N.

POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS GASTOS DEVENGADOS EN LA CIUDAD DE: Cihuatlán, Jal.

Misma que será utilizada para cubrir los gastos con motivo de la comisión del suscrito según oficio de comisión No. 144/2024 mismo que se anexa y forma parte integral el presente para los fines legales que corresponda. Comprometiéndome a presentar la comprobación ante la Dirección Administrativa (ó Jefatura de Oficina Administrativa en planteles), a más tardar al tercer día hábil de la fecha de terminación de la comisión y en apego a las disposiciones emitidas en el Manual de Viáticos, Pasajes y Traslado de personal.

GASTOS DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS

CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	TOTAL
DESAYUNO		\$ 109.00						\$ 109.00
COMIDA		\$ 174.00						\$ 174.00
CENA		\$ 109.00						\$ 109.00
HOSPEDAJE								\$ -
PASAJES								\$ -
TRANSP.INT.								\$ -
SERV.TELEF.								\$ -
LAVANDERIA								\$ -
SUMAS	\$ -	\$ 392.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 392.00

GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHÍCULO	MARCA	TIPO	MODELO	No.PLACAS	CILINDROS

POBLACIONES DE LA COMISIÓN

POBLACIÓN	DISTANCIA KILOMETROS	CANTIDAD LITROS	PRECIO UNITARIO	IMPORTE	PEAJES
				\$ -	
				\$ -	
				\$ -	
TOTAL	0	0		\$ -	

Reconozco y acepto que recibí el recurso arriba mencionado, declaro sin presión alguna, ser persona responsable de mis propios actos y asumir toda responsabilidad civil, penal, administrativa o cualquier otra que se genere y sea resultado de un mal ejercicio de mis funciones por lo que respecta al concepto antes precisado y en este acto tomo la decisión de autorizar a la Dirección Administrativa del organismo; para efectuar descuentos vía nómina, solo en caso de existir diferencias contables por falta de comprobación documental, error o pérdidas o cualquier otra causa que se justifique plenamente, conforme lo dispuesto en el artículo 40 fracción I del Reglamento Interior del Trabajo del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco y el Manual para la comprobación del gasto de los viáticos. Para efecto de interpretación de esta responsiva, me someto a la jurisdicción de los tribunales del Primer Partido Judicial de Guadalajara Jalisco, renunciando expresamente a cualquier otro que me pudiera corresponder, por motivo de mi domicilio.

RECIBE Y SE OMBINA

AUTORIZO

Vo.Bo.

Víctor Ernesto González Mayoral
NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

María de la Luz Fierros López
NOMBRE Y FIRMA

Martín Alejandro Gómez Guerrero
DIRECCION ADMINISTRATIVA



Clancy Anne Todd Visit February 10-15, 2024

Time	Saturday February 10	Location: GDL
13:25-14:20 hrs.	Arrival to Guadalajara International Airport from Puerto Vallarta Terminal 1 Transfer to Hotel and Check-In. TBC if someone from our office will be at the airport.	Hoteles -Hotel Fiesta Americana https://www.fiestamericana.com/hoteles-y-resorts/fiesta-americana-guadalajara
Time	Sunday February 11	Location: GDL
12:00 hrs.	Visit-Tlaquepaque	

Time	Monday February 12	Location:
9:00 – 10:00 hrs.	Breakfast at the hotel	TBC
10:00 – 11:00 hrs.	Transfer to CECYTEJ ZAPOPAN Meeting and school tour Participants -Maria de la Luz Fierros López, Academic Director-CECYTEJ -Victor Ernesto González Mayoral, Academic Coordinator-CECYTEJ -Francisco Gerardo de la Torre Aguirre, Director of Technological High School Education, Ministry of Education of the State of Jalisco -Thalia N. Perez Llamas, Academic Programs Coordinator, Office of Technological High School Education, Ministry of Education of the State of Jalisco	Av. Obreros de Cananea 1027.Col. Constitución. Zapopan.
14:00 – 15:00 hrs.	Lunch hosted by... CECYTEJ	
15:00 – 16:00 hrs.	Transfer to the Hotel Rest of the day free.	
Time	Tuesday February 13	Location:
7:00 – 11:00 hrs.	Transfer to CECYTEJ La Huerta	La Huerta, Jalisco
11:00-14:00 hrs.	Meeting and school tour Participants -Maria de la Luz Fierros López, Academic Director-CECYTEJ -Victor Ernesto González Mayoral, Academic Coordinator-CECYTEJ -Francisco Gerardo de la Torre Aguirre, Director of Technological High School Education, Ministry of Education of the State of Jalisco -Thalia N. Perez Llamas, Academic Programs Coordinator, Office of Technological High School Education, Ministry of Education of the State of Jalisco	



ESTADO DE CUENTA / NOMINA BANORTE SIN CHEQUERA

VICTOR ERNESTO GONZALEZ MAYORAL
CALLE MONTES URALES 3078 37 ENT. 0 PISO 0 DEPTO. 0

JARDINES DE SANTA ISABEL
GUADALAJARA JAL. C.P. 44300
SUCURSAL: 0551 GUADALAJARA CHAPULTEPEC
TIPO DE ENVIO: SIDEL



NO. DE CLIENTE: 19138434
RFC: GOMV760220783

DATOS DE SUCURSAL:
PLAZA: 9491 PLAZA GUADALAJARA
DIRECCION: CHAPULTEPEC SUR ESQ MEXICALTZINGO 505 AMERICANA
TELÉFONO: 8257040

INFORMACION DEL PERIODO

Periodo Del 01/Enero/2024 al 31/Enero/2024

Fecha de corte 31/Enero/2024

Moneda PESOS

RESUMEN INTEGRAL

Producto	No. de Cuenta	CLABE	Saldo anterior	Saldo al corte
NOMINA BANORTE SIN CHEQUERA	0229785401	072 320 00229785401 8	\$0.00	\$0.00
TOTAL			\$0.00	\$0.00



(ADO-Presup-FR27.1.1)

INFORME PERSONAL DE RESULTADOS

V2

Collegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco

FA: 18/04/2022



ANEXO I/II

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	MOTIVO DEL VIAJE	FECHA	AGENDA DIARIA	OBJETIVO	CONTRIBUCIÓN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INFORME PERSONAL DE RESULTADOS	SEGUIMIENTO ESPERADO	COSTO	DESGLOSE
Vicior Ernesto González Mayoral	Coordinador académico	Vista al plantel 13 Chuatlan y al aula externa La Huerta	13/02/2024	06:45 hrs. Llegada al Hotel Riu para recoger a la docente Canadiense y personal de la SEI. 07:00 hrs. Salida. 11:00 hrs. Arriba al plantel. 11:30 hrs. Salida a La Huerta. 12:30 hrs. Arriba al aula. 12:45 a 14:00 hrs. Platica con los alumnos acerca del programa de intercambio a Alberta y conectoria Recrea STEAM. 14:00 a 14:30 Recorrido en el plantel. 14:30 a 15:30 hrs. Regreso a Chuatlan. 16:00 Canada. 17:00 a 18:00 hrs Platica con los alumnos de 6to de la Conectoria Recrea STEAM. 18:00 hrs. Salida a Guadalajara. 23:00 hrs. Llegada al Hotel Riu a dejar a la docente Canadiense y a personal de	Seguimiento al programa de intercambio de Alberta Canada.	Movilidad de Alumnos al extranjero	Llevar a la docente Canadiense asignada por el programa de intercambio de Alberta Canada al plantel donde la alumna Canadiense estará los próximos 3 meses.	Que la alumna Canadiense concluya su estancia de manera satisfactoria.	\$	Desayuno \$ 109.00 Comida \$ 174.00 Cena \$ 109.00 Hospedaje \$ - Pasajes \$ - Transportación \$ - Gasolina \$ - Peajes \$ -

NOMBRE Y FIRMA DEL DOMINADO

[Handwritten signature]
Vicior Ernesto González Mayoral